

รายงานผลการบริหาร
และพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ขององค์การบริหารส่วนตำบลอู่ตะเภา
อำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ตะเภา อำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุ ว/ด/ป ที่เริ่ม และสิ้นสุดการดำเนินการ)
				ยังไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๑.การวางแผนกำลังคน ๑.๑ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	✓	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอู่ตะเภา	๑ ส.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๒. การสรรหาและคัดเลือก ๒.๑ การให้โอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับ ต้น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	✓	คำสั่ง อบต.อู่ตะเภา เรื่อง การให้โอนพนักงานส่วนตำบล สั่ง ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับ ต้น	๑ ส.ค.๖๗ - ๑ พ.ย. ๖๗
๒.๒ การให้โอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นายช่างโยธา ระดับ ชำนาญงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	✓	คำสั่ง อบต.อู่ตะเภา เรื่อง การให้โอนพนักงานส่วนตำบล สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ นายช่างโยธา ระดับ ชำนาญงาน	๙ ก.ย. ๖๗ - ๒ ม.ค. ๖๘

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุ ว/ด/ป ที่เริ่ม และสิ้นสุดการดำเนินการ)
				ยังไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๒.๓ การให้โอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	✓	คำสั่ง อบต.อู่ตะเภา เรื่อง การให้โอนพนักงานส่วนตำบล สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ เจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ปฏิบัติงาน	๘ ต.ค. ๖๗ - ๒ ม.ค.๖๘
๒.๔ การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับ ปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	✓	คำสั่ง อบต.อู่ตะเภา เรื่อง การให้โอนพนักงานส่วนตำบล สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับ ปฏิบัติงาน	๑๑ ต.ค.๖๗ - ๓ ก.พ. ๖๘
๒.๕ การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับ ปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	✓	คำสั่ง อบต.อู่ตะเภา เรื่อง การให้โอนพนักงานส่วนตำบล สั่ง ณ วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับ ปฏิบัติงาน	๘ ม.ค.๖๘ – ๑๗ มี.ค. ๖๘

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุ ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)
				ยังไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๒.๖ การให้โอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	✓	คำสั่ง อบต.อู่ตะเภา เรื่อง การรับโอนพนักงานส่วนตำบล สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ เจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ปฏิบัติงาน	๒๓ ม.ค.๖๘ - ๑๖ พ.ค. ๖๘
๒.๖ การให้โอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอู่ตะเภา (นักบริหารงานท้องถิ่น) ระดับ ต้น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	✓	คำสั่ง อบต.อู่ตะเภา เรื่อง การให้โอนพนักงานส่วนตำบล สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอู่ตะเภา (นักบริหารงานท้องถิ่น) ระดับ ต้น	๑๓ มิ.ย.๖๘ - ๑ ก.ค. ๖๘

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุ ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)
				ยังไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๑. อบรบหลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับในหน้าที่รับผิดชอบ ๑.๑ การพนักงานส่วนตำบลเข้าอบรมเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะด้านต่าง ๆ	๕๔๐,๐๐๐	๒๑๓,๔๓๖	๓๒๖,๕๖๔	-	✓	บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในสายงานของตนเองมากขึ้นและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๒. การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากร ๒.๑ จัดให้มีประมวลจริยธรรมและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณพนักงานส่วนตำบล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	✓	บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากรมากขึ้น	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตราว่าง (ตามงบ)
๑. พนักงานส่วนท้องถิ่น	๑๘	๑๘	๙	๙
- ประเภทบริหาร (ปลัด/รองปลัด)	๒	๒	๑	๑
- ประเภทอำนวยการ	๓	๓	๒	๑
- ประเภทวิชาการ	๗	๗	๔	๓
- ประเภททั่วไป	๖	๖	๒	๔
๒. ครู	๒	๒	๒	๐
๓.พนักงานจ้างตามภารกิจ	๗	๗	๗	๐
๔. พนักงานจ้างทั่วไป	๑๑	๑๑	๑๑	๐
รวมทั้งสิ้น	**๓๘**	**๓๘**	**๒๙**	**๙**

ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)

หลักสูตร	จำนวน
๑. แนวทางเทคนิค ดี ๆ ในการใช้เงินงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การใช้ ว๑๑๙ การเบิกจ่ายเงิน การใช้เงินสะสม อปท./ศพด. การจัดงาน การช่วยเหลือประชาชน การประชุมสภา ท้องถิ่น และห้อห้าม ๑๘๐ วันก่อนเลือกตั้ง สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานส่วนท้องถิ่น	๕
๒. ฝึกปฏิบัติร่างหนังสือราชการแต่ละประเภทของ อปท. การใช้ภาษาราชการ การร่างบันทึกเสนอผู้บังคับบัญชา การจด/เขียนรายงานการประชุม วิธีปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับใหม่) และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	๓
๓. ฝึกปฏิบัติการบันทึกคำของบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี ๒๕๖๙ ในระบบ SOLA (กรณี อบต.) และเทคนิคการบันทึกคำของบประมาณตรงในระบบ BBL (กรณี อบจ.และเทศบาล) ปัญหาและแนวทางแก้ไข	๖

หลักสูตร	จำนวน
๔. การดำเนินการปฏิบัติตามแนวทางการใช้งานระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) ของหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ทุกหน่วยงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๓
๕. แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ การจำแนกแผนงาน/งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่ายวิธีปฏิบัติในการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ใช้จ่ายเงินสะสม และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	๕
๖. พัฒนาทักษะการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด พร้อมตัวอย่างกรณีศึกษา	๒

ปัญหา/อุปสรรค

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ตะเภา มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น มีความต้องการใช้บุคลากรที่มีความชำนาญหรือต้องมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. การขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะทาง เช่น ผู้อำนวยการกองช่าง วิศวกรโยธา นายช่างโยธา เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าพนักงานธุรการ เป็นต้น เนื่องจากการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งข้าราชการให้แก่ อปท. ต่าง ๆ ที่ดำเนินการโดย ก.กลาง ประสบปัญหาหลายประการ เช่น บางตำแหน่งมีผู้สอบแข่งขันได้น้อย บางตำแหน่งไม่มีผู้สอบแข่งขันได้ หรือบาง อปท. ไม่มีผู้ประสงค์จะไปบรรจุแต่งตั้ง เป็นต้น ส่งผลให้ขาดแคลนบุคลากรในการปฏิบัติงาน

๓. ปัญหาบุคลากรขาดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ทำให้ไม่เกิดการพัฒนาในการปฏิบัติงาน ซึ่งในแต่ละปี ระเบียบ ข้อกฎหมาย ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เมื่อไม่มีการพัฒนาบุคลากรทำให้ขาดความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานทีเป็นปัจจุบัน

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการกำหนดโครงสร้างและกำหนดกรอบอัตรากำลัง หรือกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ ให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาการบริหารงานของทุกส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลอู่ตะเภาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสนองความต้องการของประชาชนให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว สร้างความพึงพอใจได้มากที่สุด และสามารถพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลอู่ตะเภาให้มีความเจริญก้าวหน้าต่อไป

๒. ควรมีการดำเนินการสรรหาและคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่ขาดแคลน นอกเหนือจากการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่ดำเนินการโดย ก.กลาง เช่น การรับโอนข้าราชการ โดยวิธีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น เว็ปไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลอู่ตะเภา สื่อออนไลน์ และติดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางในการสรรหาและคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่ขาดแคลน

๓. สร้างความตระหนักให้บุคลากรมีความต้องการที่จะพัฒนาตนเองอยู่ตลอดเวลา มีกระบวนการพัฒนาที่ต่อเนื่อง ดำเนินการเป็นระบบ มีการวางแผนที่ดี การพัฒนาบุคลากรจะต้องสอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรภายในองค์กร โดยเริ่มให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านความคิดหรือการปรับทัศนคติของบุคลากร จึงจะทำให้เกิดผลสำเร็จในขั้นตอนและกระบวนการพัฒนาในแต่ละรูปแบบ เพื่อให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้ในการพัฒนาตนเองมากขึ้น รวมถึงสำรวจความต้องการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรเพื่อนำไปใช้ในแผนการพัฒนาบุคลากรตามปีงบประมาณ จะส่งผลให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพมากขึ้นและเป็นประโยชน์แก่หน่วยงานและประชาชน