



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง อบต.อุตะเถา อำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท โทร. ๐-๕๖๔๑-๐๖๒๖
ที่ ชน ๗๖๐๐๒/- วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบงบการเงินที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินรับรองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอุตะเถา

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลอุตะเถา

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ มาตรา ๗๒ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐนำส่งงานการเงินประจำปี พร้อมรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลังสำนักงานงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์การอัยการให้นำส่งให้คณะรัฐมนตรีกระทรวงการคลังและสำนักงานงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ซึ่งบัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลอุตะเถา ได้รับการตรวจสอบรายงานการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ปัญหา อุปสรรค

๑. มีการเปลี่ยนแปลงระเบียบ กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ทำให้การดำเนินการล่าช้า
๒. ระเบียบปฏิบัติงานด้านบัญชีปัจจุบัน ไม่ได้ระบุการลงบัญชีที่ชัดเจน การปฏิบัติงานอยู่ที่ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ทำให้การปฏิบัติงานไม่ตรงกับหน่วยตรวจสอบทำให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความสับสนอาจเกิดข้อผิดพลาดได้

แนวทางแก้ไข

๑. กำกับ ดูแล เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้ศึกษา ระเบียบ กฎหมายให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้การดำเนินงานได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ
๒. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรออกระเบียบที่ชัดเจนเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาววาที วงศ์สิทธิพรรุ่ง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

- ทราบ

(นายอุทิศ โทสันตัต)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุตะเถา

- ทราบ

(นายพิชญพล ช่างประดับ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุตะเถา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มะเภา
เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบรายงานการเงิน ที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินรับรอง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามพระราชบัญญัติ วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงานและ
การตรวจสอบ มาตรา ๗๒ ให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของ
สำนักตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัดวันแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่
เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กร
อัยการให้นำส่งให้คณะรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และสำนักงานงบประมาณและเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้ง
เผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงาน
การตรวจเงินแผ่นดิน

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มะเภา ได้รับรายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับงวด
ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มะเภา จาก
สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดชัยนาท เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายพิชญพล ช่างประดับ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มะเภา

รายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน
องค์การบริหารส่วนตำบลอุ้อตะเภา
อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท
สำหรับงวดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563
ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลอุตะเถา

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลอุตะเถา ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลอุตะเถา ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ 2 เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิมถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรับบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติ กับรายงานการเงินตั้งแต่งวดปีบัญชี 2564 เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลง นโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควร ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบ เกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดง ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงาน ในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้ เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิก หน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่น อย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ หรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้ เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและ มาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่าง สมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจ ทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากรายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการ ตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและ สงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบ เพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริต อาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผล ที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงาน ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงานต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางดวงกมล ดุลยฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดชัยนาท

(นางนงพร ศรีโพธิ์)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

องค์การบริหารส่วนตำบลอุตะเถา

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

สินทรัพย์	หมายเหตุ	(หน่วย:บาท)
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	22,821,153.47
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	100,448.52
เงินลงทุนระยะสั้น	8	5,989,620.40
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	9	177,453.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10	25,369.11
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		29,114,044.50
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ	11	5,078,715.38
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน-สุทธิ	12	21,350,423.24
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		26,429,138.62
รวมสินทรัพย์		55,543,183.12

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

ทศศิริ

(นางสาววาทีณี วงศ์สิทธิพรรุ่ง)
ผู้อำนวยการกองคลัง

อุทิศ โทสันทัต

(นายอุทิศ โทสันทัต)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุตะเถา

อุทิศ โทสันทัต

(นายอุทิศ โทสันทัต)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุตะเถา

องค์การบริหารส่วนตำบลอุตะเถา
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	หมายเหตุ	(หน่วย:บาท)
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	13	30,561.44
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	14	342,266.36
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>372,827.80</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	15	561,653.28
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>561,653.28</u>
รวมหนี้สิน		<u>934,481.08</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
เงินสะสม		36,751,563.82
เงินทุนสำรองเงินสะสม		14,244,442.67
รายได้สะสม		3,612,695.55
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>54,608,702.04</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u><u>55,543,183.12</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

นงศภัณี

(นางสาววาที วงศ์สิทธิพรรุ่ง)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ณัฐ วัฒน

(นายอุทิศ โทสันทัต)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุตะเถา

ณัฐ วัฒน

(นายอุทิศ โทสันทัต)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุตะเถา

องค์การบริหารส่วนตำบลอุตะเถา
 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	(หน่วย:บาท)
รายได้		
รายได้จัดเก็บเอง	17	1,727,914.63
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	18	13,538,405.48
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	19	13,406,311.78
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	20	16,642.39
รวมรายได้		<u>28,689,274.28</u>
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	21	8,996,714.00
ค่าตอบแทน	22	159,850.00
ค่าใช้สอย	23	3,007,377.94
ค่าวัสดุ	24	798,203.25
ค่าสาธารณูปโภค	25	355,594.32
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	26	1,464,072.62
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและ	27	8,464,375.80
ค่าใช้จ่ายอื่น	28	164,324.16
รวมค่าใช้จ่าย		<u>23,410,512.09</u>
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		<u>5,278,762.19</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

นางกัญญา

(นางสาววาทีณี วงศ์สิทธิ์รุ่ง)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

สุวิทย์ วัฒนชัย

(นายอุทิศ โทสันหัต)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุตะเถา

สุวิทย์ วัฒนชัย

(นายอุทิศ โทสันหัต)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
 นายองค์การบริหารส่วนตำบลอุตะเถา

องค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผาง
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	รวมสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 ตามที่รายงานไว้เดิม	11,017,411.52	13,355,170.42		24,372,581.94
การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	21,259,037.52	152,452.50	3,438,377.54	24,849,867.56
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - หลังการปรับปรุง	32,276,449.04	13,507,622.92	3,438,377.54	49,222,449.50
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564				
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน	15,535.71			15,535.71
ปรับปรุงระหว่างปี	46,426.98	(41,971.79)	87,499.45	91,954.64
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	4,413,152.09	778,791.54	86,818.56	5,278,762.19
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	36,751,563.82	14,244,442.67	3,612,695.55	54,608,702.04

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

๗๔๒

(นางสาววาทีณี วงศ์สิทธิพรรุ่ง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

สุวิ ไชยวงษ์

(นายอุทิศ โทสันทัด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผาง

สุวิ ไชยวงษ์

(นายอุทิศ โทสันทัด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผาง

องค์การบริหารส่วนตำบลอุตุตะเภา
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลอุตุตะเภามีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ การจัดทำการดูแลบริการสาธารณสุขและกิจการม
สาธารณสุข เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น ระบบสาธารณสุขปโภค สาธารณูปการ
สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติของท้องถิ่น เป็นต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลอุตุตะเภาตั้งอยู่ หมู่ที่ 3 ตำบลอุตุตะเภา อำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท มีอัตรากำลัง
ฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำ รวมจำนวน 35 คน ประกอบด้วย คณะผู้บริหารจำนวน 4 คน สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 7 คน พนักงานส่วนตำบล จำนวน 11 คน ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 คน พนักงานงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 6 คน และ
พนักงานจ้างจำนวน 5 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2564)

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาตำบล
และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

องค์การบริหารส่วนตำบลอุตุตะเภาได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน
28,035,200.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 27,094,800.00 บาท) โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 9,367,836.00 บาท
งบดำเนินงาน จำนวน 6,922,650.00 บาท งบลงทุนจำนวน 2,785,000.00 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 1,038,250.00 บาท
และงบกลาง จำนวน 7,921,464.00 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลอุตุตะเภามีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 2 แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียน
คงรักษ์ประชานุเคราะห์ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดหนองตาตน ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอก
งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำ
งบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด
และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตาม
มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง
หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20
มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูล
ของงวดก่อนเปรียบเทียบ เนื่องจากเป็นการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ
เป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020
ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และ
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
ปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลอุทะเภาได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และ ข้อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลอุทะเภา ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ฝั่งบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี

- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์

- การคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้้องค์การบริหารส่วนตำบลอุทะเภาต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลอุทะมา

	ตามที่ รายงานไว้เดิม	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563		ณ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์			
รายได้จากรัฐบาลค้ำรับ	284,000.00	(284,000.00)	
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)		2,294,558.28	2,294,558.28
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)		18,384,581.74	18,384,581.74
หนี้สิน			
รายจ่ายค้างจ่าย	1,016,350.00	(1,016,350.00)	
ส่วนกองทุน			
เงินสะสม	11,017,411.52	21,259,037.52	32,276,449.04
ทุนสำรองเงินสะสม	13,355,170.42	152,452.50	13,507,622.92

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

	ตามที่ รายงานไว้เดิม	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563		ณ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		1,192,731.40	1,192,731.40
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)		2,245,646.14	2,245,646.14
ส่วนกองทุน			
รายได้สะสม		3,438,377.54	3,438,377.54

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ตราพท์ ธนาณัติ เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก เงินฝากกระทรวงการคลัง และเงินฝากประจำที่กำหนดจ่ายคืนภายใน 3 เดือน นับจากวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน โดยหน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่ได้รับ

5.2 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ ได้แก่ ลูกหนี้เงินยืม เงินให้กู้ยืม-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน รายได้ค้างรับ ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ และลูกหนี้ค่าภาษี เป็นต้น

AV

- ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน หรือบุคลากรยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินงบประมาณ ลูกหนี้เงินนอกงบประมาณ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ในกรณีนี้ตามราคาทุนโดยไม่ต้องตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ และให้แสดงมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้เงินยืมในรายการลูกหนี้ในงบแสดงฐานะการเงิน โดยแสดงรายละเอียดของลูกหนี้เงินยืมแต่ละประเภทไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

- เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้บุคคลภายนอก กู้ยืมจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน อาจมีดอกเบี้ยหรือไม่มีดอกเบี้ยก็ได้ ซึ่งจะถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี

- รายได้ค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐหรือบุคคลภายนอกค้างชำระค่าบริการ ทั้งที่ถึงกำหนดชำระแล้วหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ ณ วันสิ้นปี

- ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและบริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน และหน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

- ลูกหนี้ค่าภาษี หมายถึง จำนวนเงินรายได้ประเภท ภาษีป้าย และภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากผู้มีหน้าที่ต้องเสียภาษีประจำปี ซึ่งหน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

- ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ หมายถึง จำนวนเงินที่กันไว้สำหรับลูกหนี้ที่คาดว่าจะเก็บไม่ได้ ถือเป็นบัญชีรับมูลค่าที่ตั้งขึ้น เพื่อแสดงเป็นรายการหักจากบัญชีลูกหนี้ในงบการเงิน โดยให้คำนวณเป็นร้อยละของยอดลูกหนี้ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

จำนวนค้างชำระ (ปี)	ร้อยละที่ใช้คำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
ปีที่ 2	20
ปีที่ 3 - 5	50
ปีที่ 5 ขึ้นไป	100

5.3 ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น

ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น ได้แก่ ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางแพ่ง ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางละเมิด เป็นต้น

- ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางแพ่ง หมายถึง จำนวนเงินที่บุคคลภายนอกเป็นหนี้หน่วยงาน เนื่องจากทำความเสียหายให้กับทรัพย์สินของทางราชการ

- ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางละเมิด หมายถึง จำนวนเงินที่ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานของหน่วยงานค้างชำระค่าสินไหมทดแทนแก่หน่วยงาน ซึ่งเกิดจากการกระทำละเมิดตาม พ.ร.บ. ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ โดยมีกำหนดชำระภายใน 1 ปี

5.4 เงินลงทุน

เงินลงทุน หมายถึง เงินฝากธนาคารประเภทประจำที่มีกำหนดจ่ายคืนเกินกว่า 3 เดือน ตราสารหนี้ ตราสารทุน และสินทรัพย์อื่นที่ถือไว้เพื่อรับผลตอบแทนโดยหน่วยงานจัดประเภทเป็นเงินลงทุนระยะสั้น หรือจัดประเภทเป็นเงินลงทุนระยะยาว ดังนี้

- เงินลงทุนระยะสั้น หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้ไม่เกิน 1 ปี หรือมีกำหนดจ่ายคืนไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

- เงินลงทุนระยะยาว หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้เกิน 1 ปี หรือมีกำหนดจ่ายคืนเกินกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

5.5 สินค้าคงเหลือและวัสดุคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ หมายถึง สินค้าที่มีลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังต่อไปนี้

- อยู่ในรูปของวัตถุดิบ หรือวัสดุที่มีไว้เพื่อใช้ในกระบวนการผลิตสินค้า
- อยู่ในรูปของวัตถุดิบ หรือวัสดุที่มีไว้เพื่อนำไปใช้หรือแจกจ่ายในการให้บริการ
- ถือไว้เพื่อขายหรือแจกจ่ายตามลักษณะการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน
- อยู่ในระหว่างกระบวนการผลิตเพื่อใช้เป็นสินค้าสำเร็จรูป เพื่อขายหรือการแจกจ่าย

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินค้าที่มีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และ

ไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

5.6 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเงินแล้วแต่มีบางส่วนที่เป็นของงวดบัญชีต่อไป รวมอยู่ด้วย เช่น ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า ค่าโฆษณาจ่ายล่วงหน้า การบันทึกบัญชีค่าใช้จ่ายล่วงหน้า เป็นต้น

5.7 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

- แสดงรายการที่ดินด้วยราคาทุน
- แสดงรายการอาคารและอุปกรณ์ตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม
- รับรู้รายการอุปกรณ์ เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการให้ประโยชน์ที่แตกต่างกัน และมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญจะบันทึกส่วนประกอบนั้นแยกต่างหากหากจากกัน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของขึ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

- ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ทั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และประกาศกำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์และอัตราค่าเสื่อมราคาต่อปีขององค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผางดังนี้

อาคารถาวร	40 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	15 ปี
สิ่งก่อสร้างใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	25 ปี
สิ่งปลูกสร้างใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	15 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	12 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	30 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	10 ปี
ยกเว้น เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	15-20 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	10 ปี

ครุภัณฑ์การเกษตร	
เครื่องมือและอุปกรณ์	5 ปี
เครื่องจักรกล	10 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน	
เครื่องมือและอุปกรณ์	5 ปี
เครื่องจักรกล	10 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	
เครื่องมือและอุปกรณ์	5 ปี
เครื่องจักรกล	10 ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	10 ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	15 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	5 ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	5 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	5 ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	5 ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	5 ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	10 ปี
ครุภัณฑ์สนาม	5 ปี
ครุภัณฑ์อื่น	2 ปี

- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

5.8 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานคือ สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคابันทักเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ทั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์และประกาศกำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์และอัตราค่าเสื่อมราคาต่อปีขององค์การบริหารส่วนตำบลอุทะทะนา ดังนี้

ถนนพื้นคอนกรีต	10 ปี
ถนนพื้นลาดยาง	3 ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20 ปี
เขื่อนดิน	20 ปี
เขื่อนปูน	50 ปี
อ่างเก็บน้ำ	30 ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	5 ปี

- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง



5.9 เจ้าหนี้

เจ้าหนี้เกิดจากภาระผูกพันที่หน่วยงานมีต่อบุคคลภายนอก เช่น เจ้าหนี้จากการซื้อสินค้าและบริการ เจ้าหนี้อื่น เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้เจ้าหนี้จากการซื้อสินค้าและบริการ เมื่อหน่วยงานได้รับสินค้าและบริการจากผู้ขายแล้ว การรับสินค้าและบริการนี้หมายถึงจุดที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว และให้หน่วยงานแสดงรายการเจ้าหนี้เป็นหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน โดยให้เปิดเผยรายละเอียดประเภทเจ้าหนี้ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

5.10 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่ได้มีการจ่ายเงิน การจ่ายเงินจะกระทำในรอระยะเวลาบัญชีถัดไป ค่าใช้จ่ายดังกล่าวอาจเกิดจากข้อกำหนดของกฎหมาย ข้อตกลงในสัญญา หรือจากบริการที่ได้รับแล้ว เช่น เงินเดือนหรือค่าจ้างค้างจ่าย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค้างจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเมื่อเกิดค่าใช้จ่าย และให้หน่วยงานแสดงค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเป็นหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

5.11 รายได้รับล่วงหน้า

รายได้รับล่วงหน้า หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานที่ได้รับล่วงหน้าเป็นค่าสินทรัพย์ หรือบริการที่หน่วยงานยังไม่ได้ส่งมอบสินทรัพย์ หรือบริการให้ในขณะนั้นแต่จะส่งมอบให้ในอนาคต รายได้รับล่วงหน้าจึงเป็นหนี้สินหรือภาระผูกพันของหน่วยงานที่จะต้องส่งมอบสินทรัพย์ หรือให้บริการในอนาคต ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ส่งมอบสินทรัพย์หรือให้บริการดังกล่าวแล้ว หน่วยงานจะรับรู้รายได้รับล่วงหน้าเมื่อได้รับเงินและแสดงรายได้รับล่วงหน้าเป็นหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน โดยเปิดเผยรายละเอียดของรายได้รับล่วงหน้าแต่ละประเภทไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

5.12 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับ หรือจัดเก็บแทนรัฐบาล และมีภาระผูกพันที่จะต้องนำส่งคลังเป็นรายได้ของแผ่นดิน แต่ยังไม่ส่งคลังไม่ทันภายในปี เมื่อหน่วยงานปิดบัญชีรายได้แผ่นดินและบัญชีรายได้แผ่นดินนำส่งคลัง ณ วันที่จัดทำรายงานให้แสดงรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลังเป็นหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงินของหน่วยงาน

5.13 เงินรับฝากและเงินประกัน

เงินรับฝาก หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับไว้โดยมีข้อผูกพันในการจ่ายคืนหรือจ่ายต่อ อาจเป็นเงินนอกงบประมาณที่ได้รับไว้ตามข้อกำหนด เงินหลักประกันสัญญา เงินหลักประกันผลงาน หรือเงินอื่นใดซึ่งจะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝาก หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะบันทึกเป็นหนี้สินไว้จนกว่าจะมีการจ่ายคืน หรือจ่ายต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะรับรู้เงินรับฝากเมื่อได้รับเงินและให้แสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงินประเภทหนี้สินหมุนเวียน หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนแล้วแต่กรณี หากรายการและจำนวนเงินมีสาระสำคัญให้เปิดเผยประเภทของเงินที่รับฝากไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

5.14 การรับรู้รายได้

หน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อมีการรับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจตลอดรอระยะเวลาบัญชีซึ่งเกิดจากการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่เพิ่มขึ้นจะเกี่ยวเนื่องกับการเพิ่มขึ้นในส่วนของสินทรัพย์ หรือการลดลงในส่วนของหนี้สินซึ่งมีผลทำให้สินทรัพย์สุทธิของหน่วยงานเพิ่มขึ้น เว้นแต่เงินกู้ยืมไม่ถือเป็นรายได้เนื่องจากทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินในจำนวนที่เท่ากัน จึงไม่มีผลกระทบต่อสินทรัพย์สุทธิของหน่วยงานดังนี้

- รายได้จัดเก็บเอง เช่น ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย รายได้จากค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต รายได้จากทรัพย์สิน เป็นต้น

- รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ เช่น รายได้ภาษีรถยนต์ รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ รายได้ภาษีสรรพสามิต เป็นต้น


- รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายได้เงินอุดหนุนเพื่อเป็นเงินรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เป็นต้น

- รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น เป็นต้น

5.15 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินเมื่อประโยชน์เชิงเศรษฐกิจลดลง เนื่องจากการลดลงของสินทรัพย์หรือการเพิ่มขึ้นของหนี้สิน และเมื่อหน่วยงานสามารถวัดมูลค่าของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่ลดลงได้อย่างน่าเชื่อถือ หรืออีกนัยหนึ่งการรับรู้ค่าใช้จ่ายจะเกิดขึ้นพร้อมการรับรู้ส่วนที่ลดลงของสินทรัพย์หรือส่วนที่เพิ่มขึ้นของหนี้สิน

ค่าใช้จ่ายจัดแบ่งเป็นประเภทต่าง ๆ ได้ ดังนี้

- (ก) ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร
- (ข) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
- (ค) ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน
- (ง) หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ
- (จ) ดอกเบี้ยจ่าย
- (ฉ) รายได้แผ่นดินนำส่งคลัง
- (ช) ค่าใช้จ่ายอื่น 

หมายเหตุ 6	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(หน่วย:บาท)
	เงินฝากสถาบันการเงิน	22,821,153.47
	รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	22,821,153.47

หมายเหตุ 7	ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	(หน่วย:บาท)
	รายได้ค้างรับ	17,330.86
	รวม	17,330.86
	ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ	59,510.00
	ลูกหนี้ค่าภาษี	25,931.82
	หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(2,324.16)
	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น(สุทธิ)	83,117.66
	รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	100,448.52

ลูกหนี้การค้าและบริการ - ลูกหนี้อื่น แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

	ปีงบประมาณ	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
ค่าน้ำประปา	2564	59,510.00	59,510.00

ลูกหนี้ค่าภาษี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

	ปีงบประมาณ	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	2564	25,931.82	25,931.82

หมายเหตุ 8	เงินลงทุนระยะสั้น	(หน่วย:บาท)
	เงินฝากประจำ	5,989,620.40
	รวมเงินลงทุนระยะสั้น	5,989,620.40

หมายเหตุ 9	สินค้าและวัสดุคงเหลือ	(หน่วย:บาท)
	วัตถุดิบ	103,108.00
	วัสดุคงคลัง	74,345.00
	รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ	<u>177,453.00</u>

หมายเหตุ 10	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(หน่วย:บาท)
	ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	25,369.11
	รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	<u>25,369.11</u>

หมายเหตุ 11	ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(หน่วย:บาท)
	ที่ดิน	1,011,500.00
	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	3,989,965.00
	หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(1,252,043.34)
	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง(สุทธิ)	<u>2,737,921.66</u>
	ครุภัณฑ์	1,527,658.00
	หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์	(198,364.28)
	ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	<u>1,329,293.72</u>
	รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	<u>5,078,715.38</u>

หมายเหตุ 12	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	(หน่วย:บาท)
	ถนน	14,127,876.29
	หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ถนน	(1,591,840.69)
	ถนน (สุทธิ)	<u>12,536,035.60</u>
	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	11,543,381.49
	หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(2,728,993.85)
	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	<u>8,814,387.64</u>
	รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	<u>21,350,423.24</u>

หมายเหตุ 13	ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(หน่วย:บาท)
	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	30,561.44
	รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	<u>30,561.44</u>
หมายเหตุ 14	เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	(หน่วย:บาท)
	เงินรับฝากอื่น	44,290.36
	เงินประกันสัญญา	297,976.00
	รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	<u>342,266.36</u>
หมายเหตุ 15	เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	(หน่วย:บาท)
	เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	561,653.28
	รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	<u>561,653.28</u>
หมายเหตุ 16	ภาระผูกพัน	(หน่วย:บาท)
	- ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	
	หน่วยงานในฐานะผู้เช่ามีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคต	
	ตามสัญญาเช่าดำเนินการที่ไม่สามารถยกเลิกได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ดังนี้	
	ไม่เกิน 1 ปี	50,000.00
	เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	270,000.00
	เกิน 5 ปี	1,138,220.00
	รวมภาระผูกพัน	<u>1,458,220.00</u>
หมายเหตุ 17	รายได้จัดเก็บเอง	(หน่วย:บาท)
	รายได้ภาษี	687,813.45
	รายได้ค่าธรรมเนียม	34,830.30
	รายได้ค่าปรับ	771.00
	รายได้ใบอนุญาต	1,200.00
	รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	129,820.79
	รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	861,160.00
	รายได้อื่น	12,319.09
	รวมรายได้จัดเก็บเอง	<u>1,727,914.63</u>

AV

หมายเหตุ 18	รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	(หน่วย:บาท)
	รายได้ภาษีรถยนต์	522,497.29
	รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	8,706,591.24
	รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	1,229,512.41
	รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	20,533.20
	รายได้ภาษีสรรพสามิต	2,317,585.04
	รายได้ค่าภาคหลวงแร่	25,802.05
	รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	6,333.25
	รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	701,681.00
	รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	7,870.00
	รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	<u>13,538,405.48</u>

หมายเหตุ 19	รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	(หน่วย:บาท)
	รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	12,882,928.78
	รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	46,368.00
	รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	284,000.00
	รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	193,015.00
	รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	<u>13,406,311.78</u>

หมายเหตุ 20	รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	(หน่วย:บาท)
	รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
	รายได้อื่น	4,252.39
	รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	12,390.00
	รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<u>16,642.39</u>
	รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	<u>16,642.39</u>



หมายเหตุ 21 ค่าใช้จ่ายบุคลากร	(หน่วย:บาท)
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,729,542.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,447,920.00
เงินประจำตำแหน่ง	336,000.00
ค่าจ้าง	218,280.00
เงินค่าตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,484,440.00
เงินค่าครองชีพ	45,100.00
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	14,940.00
เงินวิทยฐานะ	80,500.00
เงินสมทบ กบท	314,304.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	52,147.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,441.00
ค่าเช่าบ้าน	228,000.00
เงินเพิ่ม	42,100.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	8,996,714.00

หมายเหตุ 22 ค่าตอบแทน	(หน่วย:บาท)
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	159,850.00
รวมค่าตอบแทน	159,850.00

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับโควิด-19 ดังนี้

ค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่

ณ ศูนย์พักคอย ร.ร.วัดอู่ตะเภา หมู่ที่ 5 ให้กับ อปพร. จำนวน 13,400.00 บาท 

หมายเหตุ 23 ค่าใช้สอย	(หน่วย:บาท)
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	183,860.00
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	118,538.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	1,059,148.89
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	473,796.64
ค่าจ้างเหมาบริการ	948,997.00
ค่าธรรมเนียม	60.00
ค่าเช่า	98,194.37
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	107,400.00
ค่าประชาสัมพันธ์	3,250.00
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	14,133.04
รวมค่าใช้จ่าย	3,007,377.94

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับโควิด-19 ดังนี้

-ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการและค่าเบี้ยเลี้ยงในประเทศของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่

ในการป้องกัน ณ ศูนย์กักกัน/ควบคุมสังเกตอาการ จำนวน 40,281.00 บาท

หมายเหตุ 24 ค่าวัสดุ	(หน่วย:บาท)
ต้นทุนขาย-สินค้าและบริการ	629,599.75
ค่าวัสดุใช้ไป	168,603.50
รวมค่าวัสดุ	798,203.25

หมายเหตุ 25 ค่าสาธารณูปโภค	(หน่วย:บาท)
ค่าไฟฟ้า	248,504.56
ค่าโทรศัพท์	3,496.76
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	84,744.00
ค่าบริการไปรษณีย์	18,849.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	355,594.32



หมายเหตุ 26	ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(หน่วย:บาท)
	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	105,705.79
	ครุภัณฑ์	103,633.14
	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	1,254,733.69
	รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>1,464,072.62</u>

หมายเหตุ 27	ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	(หน่วย:บาท)
	ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	
	ค่าใช้จ่ายอุดหนุน-หน่วยงานภาครัฐ	1,174,045.20
	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน-ภาคครัวเรือน	62,125.00
	ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	209,215.00
	ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	6,590,500.00
	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	300,627.60
	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	88,863.00
	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริหารสังคม	39,000.00
	รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	<u>8,464,375.80</u>
	รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>8,464,375.80</u>

ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับโควิด-19 ดังนี้

- ค่าจ้างเหมาทำอาหารเพื่อให้ผู้ลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือได้มีอาหารรับประทานที่ศูนย์กักกัน/ควบคุมสังเกตอาการ จำนวน 13,950.00 บาท
- ค่าจ้างเหมาทำป้ายต่าง ๆ เพื่อใช้ที่ศูนย์กักกัน/ควบคุมสังเกตอาการ จำนวน 2,250.00 บาท

หมายเหตุ 28	ค่าใช้จ่ายอื่น	(หน่วย:บาท)
	หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	2,324.16
	ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	6,000.00
	ค่าใช้จ่ายอื่น	156,000.00
	รวมค่าใช้จ่ายอื่น	<u>164,324.16</u>

